

**Załącznik nr 2**  
do Regulaminu ZFŚS  
Szkoły Podstawowej nr 50  
w Częstochowie

**Dofinansowanie do wypoczynku pracownika i członków rodziny ( wczasy, prywatne pobyty na kwaterach itp. potwierdzone dowodem zakupu ) -**

Próg dochodowy	% dofinansowania z przedstawionej FV	Maksymalna wysokość dopłaty dla rodziny do formy wypoczynku nie może przekraczać 25% przeciętnego wynagrodzenia krajowego w roku poprzednim.
Do 1000	80%	
Do 1500	70%	
Do 2000	60%	
Powyżej 2000	50%	

**Dofinansowanie do wypoczynku dzieci i młodzieży ( kolonie, obozy )**

Próg dochodowy	Kwota dofinansowania na 1 dziecko
Do 1000	450,00
Do 1500	400,00
Do 2000	350,00
Powyżej 2000	300,00

**Dofinansowanie do wycieczki organizowanej przez szkołę:**

Próg dochodowy	Kwota dofinansowania na 1 osobę
Do 1000	65%
Do 1500	60%
Do 2000	55%
Powyżej 2000	50%

Dofinansowanie w formie zapomóg, wypłat okolicznościowych świątecznych ustalana jest na bieżąco w porozumieniu ze związkami zawodowymi na 1 miesiąc przed planowaną wypłatą w ramach posiadanych środków.

Termin wypłaty dofinansowania świątecznego ustala się na **1 do 5 grudnia każdego roku**. Termin składania wniosków ( załącznik nr 9 ) do dofinansowania świątecznego: **do 15 listopada każdego roku. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

**Załącznik 3**  
do Regulaminu ZFŚS  
Szkoły Podstawowej nr 50  
w Częstochowie

.....  
Imię i nazwisko

Częstochowa, dn. ....

.....  
Stanowisko

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisana(ny) oświadczam, że łączne dochody brutto rodziny liczącej

..... osoby/osób pozostające/pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym w roku .....

wyniosły: ..... zł .

W przeliczeniu na 1 osobę miesięczny dochód rodziny wynosi:

..... zł .

Jednocześnie oświadczam, że posiadam ..... dziecko/dzieci uczące się/studiujące w wieku do 25 lat, które jest/są na moim utrzymaniu.

*Za dochód uważa się łączny dochód z zeznania podatkowego oraz alimenty, stypendia, program 500+ i inne źródła.*

Jeżeli pracownik/osoba uprawniona odmówi podania kwoty dochodu będzie zaliczana do najwyższego progu dochodowego przy przydzielaniu świadczenia z ZFŚS.

.....  
podpis pracownika

## Załącznik 4

do Regulaminu ZFŚS  
Szkoły Podstawowej nr 50  
w Częstochowie

### WNIOSEK

o przyznanie świadczenia socjalnego (wypoczynek)

.....  
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(Adres zamieszkania)

Proszę o przyznanie dofinansowania do wypoczynku zorganizowanego w formie (właściwe podkreślić):

- a) wczasów zorganizowanych we własnym zakresie
- b) kolonii,
- c) obozu,
- d) zimowiska,
- e) inne ( wycieczka )

Do podpunktów b-e proszę:

- a) wpisać imię i nazwisko małżonka, dziecka ( datę urodzenia ).

.....  
.....  
.....  
Przyznano/nie przyznano<sup>1</sup> dofinansowania w kwocie .....

(słownie zł .....) )

1- wyjaśnienie przyczyn odmowy

.....  
(data i podpis zatwierdzającego)

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

**Załącznik 5**  
do Regulaminu ZFŚS  
Szkoły Podstawowej nr 50  
w Częstochowie

**WNIOSEK O POMOC MATERIALNĄ  
Z  
ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

Nazwisko i imię .....

Adres domowy .....

Pracownik/Emeryt/Rencista .....

Rodzaj pomocy socjalnej i przyczyny ubiegania się o świadczenie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wykaz załączonych dokumentów:

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

.....  
(data i podpis pracownika przyjmującego wniosek)

Wypełnia osoba przyjmująca wniosek

Średni m-czny dochód na 1 członka rodziny wnioskodawcy, zgodnie ze złożonym oświadczeniem o dochodach klasyfikuje osobę w grupie .....

.....  
(data i podpis pracownika  
przyjmującego wniosek)

---

Opinia Zespołu Doradczego ds. Socjalnych:

Przyznać (nie przyznać)<sup>v</sup> - w wysokości: ..... zł

Uzasadnienie ( w razie odmowy)

.....  
.....  
.....  
.....

Częstochowa, dnia .....

---

Zatwierdzono do wypłaty na kwotę ..... zł.

Słownie zł: .....

.....  
Podpis i pieczęć pracodawcy

Częstochowa, dnia .....

\*niepotrzebne skreślić

<sup>v</sup> zapomoga losowa, pomoc rzeczowa, zapomoga finansowa brutto

**Załącznik 6**  
do Regulaminu ZFŚS  
Szkoły Podstawowej nr 50  
w Częstochowie

WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI NA REMONT Z ZFŚS

.....  
/ nazwisko i imię wnioskodawcy/

Zwracam się o udzielenie pożyczki z ZFŚS

w wysokości .....

Osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie z wnioskodawcą;

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

**Żyranci:**

1. Nazwisko i imię ..... Podpis .....

2. Nazwisko i imię ..... Podpis .....

**Oświadczam, że zapoznałem się z art. 247KK, zostałem pouczone i jestem świadomy odpowiedzialności karnej grożącej za :**

- 1. złożenie oświadczenia zawierającego nieprawdę (poświadczenie nieprawdy),**
- 2. zatajenie prawdy**

Oświadczam, że znam treść Regulaminu ZFŚS.

Oświadczam, że złożone przeze mnie dane są zgodne z prawdą oraz potwierdzam prawidłowość wyżej podanych informacji i dokumentów własnoręcznym podpisem.

.....  
/data i podpis wnioskodawcy/

---

**DECYZJA DYREKTORA**

Przyznano świadczenie socjalne – pożyczkę mieszkaniową w wysokości .....zł.

( słownie .....)

Akceptacja związków zawodowych:

Dyrektor szkoły

**UMOWA  
POŻYCZKI Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU  
ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:  
Szkołą Podstawową Nr 50 w Częstochowie reprezentowaną przez:  
Wiesława Kleszczewskiego – Dyrektora szkoły

a:

..... zwanym dalej  
„Pożyczkobiorcą”:

**§1**

1. Zakład pracy po dokonaniu wymaganych regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych uzgodnień z przedstawicielem pracowników udziela Panu ..... pożyczki w kwocie ..... zł (słownie: ..... z przeznaczeniem na remont.
2. Oprocentowanie pożyczki wynosi 5% w stosunku rocznym.
3. Przyznana i wypłacona pożyczka podlega spłacie w całości w 36 ratach:  
- pierwsza rata: ..... zł  
- 35 rat: ..... zł
4. Rozpoczęcie spłaty pożyczki nastąpi od dnia ..... r. w ratach miesięcznych.
5. Oprocentowanie pożyczki naliczone od całości kapitału wynosi ..... zł.

**§2**

1. Pożyczkobiorca upoważnia zakład pracy do potrącenia należnych rat pożyczki wraz z odsetkami z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń ze stosunku pracy poczynając od dnia ..... r.
2. W razie nie wypracowania wynagrodzenia w wysokości wystarczającej na spłatę zadłużenia, pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacić ratę pożyczki w ratach i terminach ustalonych w umowie z innych dochodów wnoszonych do kasy zakładu pracy.

**§3**

Nie spłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadku: rozwiązania umowy o pracę przez zakład pracy bez wypowiedzenia z

winy pożyczkobiorcy, porzucenia pracy lub wypowiedzenia umowy o pracę przez pożyczkobiorcę.

#### §4

Rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem przez zakład pracy nie powoduje zmiany warunków umowy, upoważnia jednak zakład pracy do zmiany zabezpieczenia spłaty pożyczki.

#### §5

Zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowi poręczenie pisemne złożone przez poręczycieli:

1. ...., zam. Częstochowa, ul. ....  
Nr dowodu os. ....
2. ...., zam. Częstochowa, ul. ....  
Nr dowodu os. ....

#### §6

Zamiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §7

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla pożyczkobiorcy a drugi dla zakładu pracy.

Poręczyciele:

1. ....
2. ....

Zakład pracy

Pożyczkobiorca

Potwierdzam zgodność podpisów poręczycieli